

ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТОВЕДОВ К ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Инновационная деятельность направлена на значимые изменения в практику путем реализации новых идей и методов. Результатом ее будет инновационный продукт — материальный или интеллектуальный, являющийся результатом системы деятельности или конкретного воплощения новой идеи или метода в практику. Инновационная деятельность (ИД) заключается прежде всего в создании и освоении на практике различных новшеств, но и в их продвижении на рынок, т. е. она является одним из важнейших условий экономического роста и повышения уровня и качества жизни и конкурентоспособности конкретных отраслей и предприятий. Таким образом, обеспечение готовности к инновационной деятельности современных кадров является одним из решающих факторов успеха предприятия, организации или учреждения, отрасли региона и общества в целом. Все вышесказанное свидетельствует о том, что эта деятельность имеет комплексный характер и должна быть структурирована: 1) информационный анализ рынка, потребностей, требований, запросов, ожиданий потребителей; 2) интерактивные маркетинговые исследования; 3) стратегическое планирование конкретной инновационной деятельности; 4) поисковые исследования; 5) систематизирование прикладных научных исследований; 6) инновационные технологические разработки; 7) оценка качества и управление качеством; 8) подготовка производства инновационного продукта; 9) продвижение инновационного продукта; 10) послепродажный сервис эксплуатации инновационного продукта.

Можно сказать, что почти все элементы инновационной деятельности должны быть сопряжены с использованием высоких инновационных технологий. Таким образом, готовность к инновационной деятельности означает совокупную готовность к научно-исследовательской работе, технологической, информационно-аналитической, организационно-производственной, экономической, маркетинговой, сервисной, управленческой деятельности, включая менеджмент качества. Можно условно выделить виды деятельности в инновационной документоведческой сфере: исследовательская (от идеи до конкретного продукта); производственная (от проектных стадий до выпуска инновационного продукта); информаци-

онно-аналитическая; маркетинговая; экономико-управленческая и т. д. Далее можно сделать вывод: для обеспечения формирования готовности выпускника — документоведа к инновационной деятельности необходимы определенные нововведения, в той или иной степени существенно изменяющие организационные, методические, педагогические, технологические процессы в образовательном процессе.

Нам известно, что важнейшим требованием к выпускнику вуза является обеспечение его профессиональной компетентности. В традиционном понимании это определяется накоплением знаний, а также практических навыков и умений, перечень которых зафиксирован в соответствующем ГОС 350800. Учитывая, что документоведческая деятельность в условиях динамично развивающихся потребностей личности, рынка труда, сфер экономики общества, государства должна быть инновационной, традиционное толкование документоведческой компетентности коренным образом изменяется. Компетентность — сформированное ядро знаний, навыков, умений фундаментального и специального профессионального характера плюс сформированное творческое мышление в области документационного обеспечения управления. Данная трактовка профессиональной компетентности уже обусловила существенные изменения в подходах к реализации образовательного процесса.

Формирование творческого профессионального потенциала выпускника вуза культуры и искусств требует изменений структуры и содержания образовательных программ, использования новых педагогических методов и технологий, а также новых критериев оценки поступающих на обучение и уже обучающихся. Структура творческой документоведческой деятельности:

1) мотивация; 2) целеполагание; 3) сбор информации; 4) рождение новых идей; 5) формирование и воплощение модели образа нового продукта. Структура плановой деятельности: 1) маркетинг; 2) скорректированное с учетом запросов и ожиданий заказчика (потребителя) конструктивных решений; 3) технологическое воплощение нового продукта; 4) продвижение и поддержка инновационного продукта, услуги.

Исходя из структуры требуемых качеств специалиста-документоведа, его мышление опирается на развитое воображение и представляет собой совокупность логического, наглядного, творческого, теоретического и проекционного мышления, т.е. по существу является системным.

Целенаправленное формирование системного мышления, а, следовательно, и готовности выпускника по программе документоведческого образования к инновационной деятельности может быть осуществлена различными путями, однако существует некая общность возможных организационных схем, которая характеризуется следующими элементами:

1) Включение студентов в поэтапно усложняющуюся и разнообразную по содержанию и типам решаемых задач поисковую деятельность.

2) Целенаправленное, непрерывное развитие системного мышления в ходе выполнения академических и практических заданий путем обеспечения освоения основных операторов мыслительной деятельности — анализа, синтеза, сравнения, развертывания и свертывания информации, абстрагирования, ассоциаций, воображения, выявления и устранения различных противоречий. Этот процесс целесообразно сопровождать исследованиями психологических характеристик обучающихся с целью индивидуализации необходимых педагогических коррекционных воздействий.

3) Реструктуризация содержания, методического и информационного обеспечения основной профессиональной образовательной программы путем введения в нее дополнительных дисциплин, ориентированных на профессионально-творческое и креативное мышление и развитие обучающихся.

4) Системное обучение студентов ГОСТам, нормативной базе, классификациям документации с целью овладения ими алгоритмом решения организационных и управленческих задач.

5) Сквозная креативная (творческая) подготовка при изучении всех дисциплин образовательной программы.

6) Погружение обучающегося в профессионально-творческую среду, включая работу обучающегося с той или иной периодичностью.

Построение традиционного и инновационного образовательных процессов имеет свои отличия. Если для традиционного характерны задачи, условия которых можно считать исчерпывающими, достоверными и не содержащими противоречий, тогда как для инновационного образовательного процесса, ориентированного на профессионально-творческую подготовку, характерны нетрадиционные задачи с избыточными или недостаточными, порой противоречивыми, а иногда и намеренно недостоверными исходными данными, которые имеют множественные и вероятностные решения.

В программу инновационной направленности нами будут включены обучения методам интенсивного анализа «прямого» и «обратного» мозгового штурма. При этом необходимо будет обучать и методу «случайного импульса» (воздействие на систему изнутри) и т.д. (рис. 3).

Процесс формирования инновационной готовности будущего специалиста базируется на ряде принципов: непрерывность; партнерство; поэтапность; повышенная индивидуальность подготовки; сознательное управление творческими навыками и процессами; саморегуляция; системность.

При разработке инновационно-ориентированных образовательных программ при подготовке документов необходимо предусматривать:

«интеллектуальные разминки» (проблемные, относительно несложные задания на 5—7 мин) перед лекционными и практическими занятиями; лабораторные (практические) работы по генерированию новых идей; занятия с применением методов интенсивного системного анализа; единую и сквозную систему творческих индивидуальных заданий (бизнес-планирование, построение систем ДООУ и т. д.); курсовые задания в виде ситуационных и деловых игр; дипломное проектирование.

Практическая реализация профессионально-творческой подготовки студентов в вузе культуры и искусств будет весьма проблематичной без многоаспектной партнерской деятельности с инновационными, высоко-развитыми структурами.

Поэтому для подготовки документоведов-исследователей инновационного профиля наиболее рационально использовать целевые интегрированные научно-инновационные образовательные программы, когда такие специалисты готовятся в интересах конкретных работодателей. Такая модель специалиста ориентирована на обеспечение кадрами профильных научно-исследовательских организаций (институтов) и других инновационных структур. Соответственно программы обучения должны быть рассчитаны на: полный цикл обучения (бакалавр); заключительный этап (1—2 года) (магистр).

Понятно, что формирование групп обучающихся в обоих случаях должно различаться (хотя имеются и другие версии). Но если создается и реализуется программа полного цикла, отбор придется осуществить на довузовском этапе. Такие абитуриенты должны будут обладать навыками творческой и интеллектуальной деятельности (помимо высокого общеобразовательного уровня). Вуз и работодатель должны осуществлять поиск и отбор молодежи, обладающей требуемыми качествами, в том числе выполняя «внешний» маркетинг. В другом случае (заключительный этап) вуз должен ориентироваться на студентов с высокой успеваемостью, учитывать их склонности, готовность и интерес к научно-исследовательской и инновационной деятельности и склонность к «внутреннему» маркетингу.

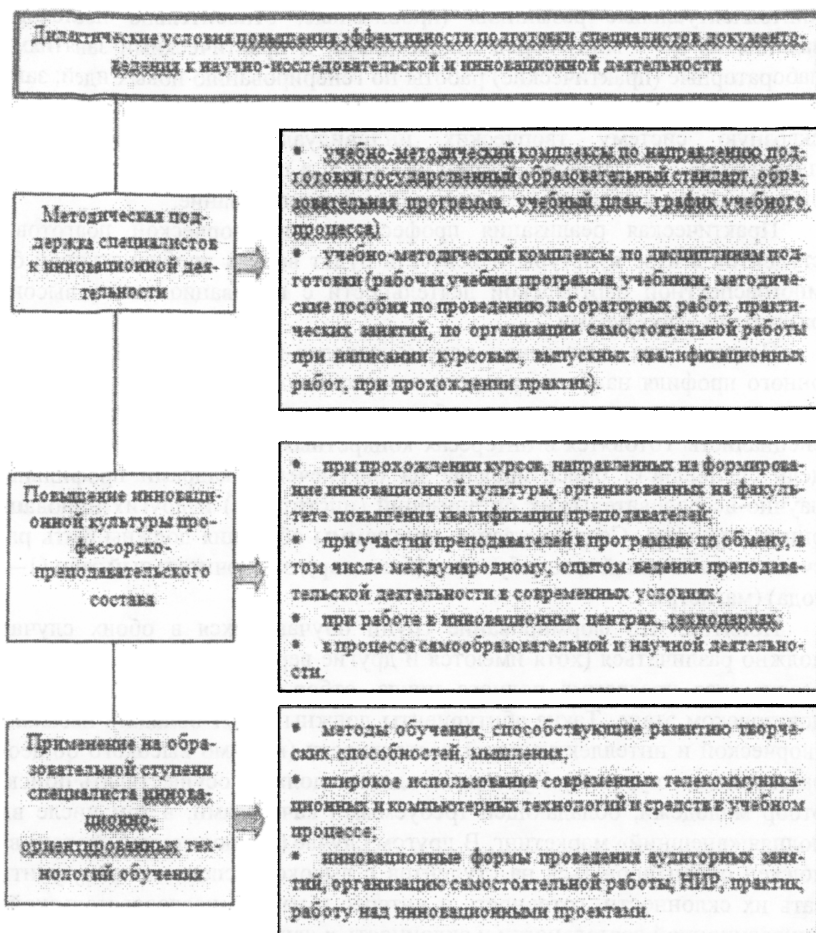


Рис. 3. Дидактические условия повышения эффективности подготовки специалистов документоведения к научно-исследовательской и инновационной деятельности

Характеристики интегрированной образовательной программы:

1. Программа должна опираться на требования ГОС по 35.08.00 «Документоведение и документационное обеспечение управления», включать в нормативных объемах все установленные стандартом обязательные дисциплины циклов ГСЭ, ЕН, ОПД, СД.

2. В программу необходимо будет внести (как вузовский компонент ГОС) дисциплины, способствующие развитию подготовки студента-

документоведа к исследовательской и инновационной деятельности. Например: «Психология творчества», «Методы математического и компьютерного моделирования», «Основы управления качеством», «Организационное поведение», «Теория принятия решений» и т.д.

3. Недельная нагрузка студента при этом должна будет снизиться от 25 часов в 1 семестре до 10 часов в 10—11 семестрах. Соответственно до общей, предусмотренной ГОС недельной нагрузки, от семестра к семестру должна нарастать загрузка студента исследовательской работой, а с 7—8 семестров — инновационной деятельностью.

4. Вместо производственной практики надо будет предусмотреть научно-исследовательскую практику, включая преддипломную, так как студент будет в эти периоды заниматься только научно-исследовательской и инновационной деятельностью.

5. Все курсовые работы, предусмотренные этой интегрированной программой, будут носить творческий характер, т.е. должны формировать «сквозную цепь» ориентации подготовки на профессионально-творческую (креативную) деятельность.

6. Итоговая государственная квалификационная аттестация выпускников данной программы предусматривает государственный экзамен по циклам подготовки и защиту дипломного проекта по теме научных исследований или инновационной разработке. Тема должна быть сформирована научным руководителем от вуза и работодателя; в состав Государственной аттестационной комиссии должны войти не менее 1—3 представителей работодателей, в том числе председатель ГАК — один из руководителей организации-заказчика.

Наш вуз готов к реализации данной интегрированной подготовке документоведов. На данный момент идет заседание УМО и комиссии Министерства образования РФ и решается вопрос внедрения двух уровней системы подготовки будущих специалистов-документоведов и будет ли реализована наша программа — это покажет завтрашний день